



AZIONE DI ORIENTAMENTO NEI SISTEMI ISTRUZIONE - FORMAZIONE - LAVORO

**(Informazione - Consulenza - Formazione -
Tirocini Formativi - Orientativi)**

P. O. R. BASILICATA 2000/2006 MIS.A2 Attività 2008/2009

PREMESSA

Il Progetto *Azione di Orientamento nei Sistemi Istruzione - Formazione - Lavoro* eroga il Servizio di Orientamento agli allievi che accedono ai Corsi di Formazione e che richiedono un orientamento individuale e personalizzato. Dall'attenta analisi del fabbisogno dei destinatari sono state individuate quali strategie formative i *Tirocini Formativi e/o Orientativi* al fine di agevolare scelte professionali attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

I tirocini orientativi costituiscono una prassi consolidata del sistema educativo - formativo dell'AGEFORMA poiché strumento efficace di coesione tra politiche di istruzione/formazione e politiche di lavoro.

E' rilevante il contributo che l'esperienza del tirocinio è in grado di offrire alla realizzazione del proprio progetto professionale: l'incontro e la relazione con l'esperienza lavorativa favoriscono nuove modalità di valutazione e ridefinizione di sé, degli altri e della realtà circostante.

Il tirocinio ha la finalità di :

- Agevolare l'incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro;
- Facilitare l'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro;
- Sostenere l'inserimento o reinserimento nel mercato di persone disoccupate o inoccupate;
- Facilitare e sostenere l'ingresso di persone diversamente abili nel mondo del lavoro.

IL PROCESSO ORGANIZZATIVO

FASE 1 - preparazione

La fase comprende tutte le attività precedenti allo svolgimento del tirocinio:

- l'**informazione** di tutti i soggetti coinvolti;
- la **selezione** dei candidati;
- la **ricerca delle imprese** e la relativa raccolta dei dati;
- l'**abbinamento** dell'allievo all'azienda.

FASE II - realizzazione

Il tirocinio si concretizza con la stipula della **CONVENZIONE** firmata dai legali rappresentanti, il soggetto promotore (l'AGEFORMA) e l'azienda ospitante.

L'azione di **Orientamento** in aula è necessaria alla definizione del Progetto Formativo, che contiene informazioni relative agli obiettivi ed alle modalità di svolgimento del tirocinio personalizzato.

Fase III - valutazione

Da una verifica dei risultati raggiunti dai tirocini si evince che le esperienze formative non possono che dirsi soddisfacenti. Nel valutare l'impatto del tirocinio sul **beneficiario**, gli Orientatori con i Tutor sottolineano l'accrescimento delle competenze personali: maturità nell'affrontare i problemi, consapevolezza, indipendenza, sicurezza, flessibilità, creatività, maggiore capacità di relazione.

Le aziende si sono dimostrate disponibili ed interessate all'esperienza formativa.

Alcune hanno espresso la volontà di proseguire l'esperienza formativa.

In un caso il tirocinio orientativo è stato trasformato in assunzione, applicando il contratto di apprendistato.

In alcuni casi le aziende hanno espresso la volontà di proseguire l'esperienza dei tirocini **Orientativi** in **Formativi** presso il CPI.